Amt für Berufsbildung
Uffizi per la furmaziun professiunala
Ufficio della formazione professionale

Consigli per il colloquio di presentazione

Se un'azienda ti convoca al colloquio di presentazione significa che la tua candidatura ha convinto. Siccome questo incontro è molto importante, devi prepararti scrupolosamente. Puoi esercitarti per il colloquio con un gioco di ruoli. È del tutto normale essere nervosi. Per questo è ancora più importante essere ben preparati.

Consigli per la preparazione

- Assicurati di conoscere con esattezza il percorso per arrivare e annunciati 5 minuti prima dell'orario convenuto.
- Opta per un abbigliamento adeguato in cui ti senti a tuo agio, ma che corrisponda anche alla tua scelta professionale e all'azienda. In ogni caso i tuoi abiti devono essere puliti e curati.
- Non dimenticare il nome della persona di riferimento a cui devi presentarti.
- Sii bene informato sulla professione.
- Cerca di raccogliere abbastanza informazioni sull'azienda. Le informazioni sulla ditta le puoi trovare per esempio sulla loro pagina internet.
- Rifletti su cosa ti interessa di questa professione e per quale motivo ti ritieni idoneo/a.
- Porta un blocco per appunti, una penna, il tuo dossier di candidatura e un'agenda.
- Prepara le domande a cui vorresti assolutamente ricevere una risposta.

Argomenti del colloquio

Hai già pensato a cosa potrebbero chiederti? Per esempio:

- Che cosa sai della professione? Come e dove ti sei informato/a sulla professione?
- Hai già fatto degli stage? Quali esperienze hai potuto fare? Cosa ti è piaciuto in particolare?
- Perché vuoi fare una formazione in questa professione?
- Perché vuoi fare un tirocinio proprio in questa azienda? Che cosa sai dell'azienda?
- Quali sono le tue materie preferite a scuola?
- Come vivi la scuola? Fai volentieri i compiti a casa e come ti prepari per gli esami?
- Soddisfi i requisiti scolastici e personali per questa professione?
- Quali sono i tuoi punti forti? Quali sono adatti alla professione?
- Quali sono i tuoi punti deboli e come riesci ad adeguarti alle diverse situazioni?
- Domande sul tuo atteggiamento al lavoro: sei paziente e determinato/a? Sei attivo/a?
- Domande sulla relazione con gli altri: come si dimostra la tua capacità di lavorare in un team?
- Che cosa fai nel tempo libero?
- Ti sei candidato/a anche presso altre aziende?

Annota alcune domande da rivolgere ai responsabili della formazione e portale con te. Ecco alcuni esempi:

- Come si svolge la formazione professionale?
- Ci sono altri apprendisti nell'azienda?
- È possibile conseguire la maturità professionale nell'ambito dell'apprendistato? Dove si trova la scuola professionale?
- Dov'è il mio posto di lavoro?
- Come si svolge una giornata di lavoro tipica o il disbrigo delle attività?
- Come sono i tempi di lavoro?
- Ho delle possibilità di ottenere il posto di tirocinio? Ci sono altri/e candidati/e?
- Quando sarò informato/a?

Consigli per il colloquio

- Spegni il tuo cellulare prima del colloquio e getta la gomma da masticare.
- Salutare con una stretta di mano sicura, accompagnata da un sorriso cordiale, fa sempre una buona impressione.
- Guarda sempre negli occhi la persona che ti sta di fronte e mantieni una postura eretta.
- Parla in modo chiaro e con un tono di voce comprensibile.
- Mostra interesse e poni le domande a cui vorresti assolutamente ricevere una risposta.
- Ascolta con attenzione e lascia terminare il discorso al tuo interlocutore.
- Tieni presenti le cose importanti. Scriviti delle annotazioni.
- Rispondi sempre in modo veritiero, evita le esagerazioni.
- Ammetti di non saper rispondere a una domanda specifica.
- Non essere troppo timido/a né troppo passivo/a.
- Comportati con naturalezza e sii te stesso/a.
- Al termine del colloquio, ringrazia per l'opportunità ricevuta.
- Quando ci si saluta, pronunciare il nome dell'interlocutore.

Alle fine dell'incontro, sai quando riceverai una risposta e come proseguirà. Annota i punti salienti del colloquio!

Se non hai ricevuto risposta dopo due settimane (o dopo il tempo concordato), puoi chiamare o inviare un'e-mail per avere un aggiornamento.

Filmati sui colloqui di presentazione

Sul sito orientamento.ch sono disponibili alcuni filmati relativi al colloquio di lavoro. Essi si trovano all'indirizzo: www.orientamento.ch/arrivare-preparati-al-colloquio.